

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«УФИМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «УФИМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

П Р И К А З

«29» апреля 2022 г.

№ 152 Р

Уфа

**Об утверждении «Стандартов и процедур,
направленных на обеспечение
добросовестной работы работников
ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж»**

В целях реализации положений Федерального закона №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», в соответствии с методическими рекомендациями по разработке и принятию медицинскими организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными в порядке исполнения п.п. «б» п. 25 Указа Президента Российской Федерации №309 от 02.04.2013 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» (приложение № 1).

2. Начальнику отдела кадров Сафроновой Т.Н. ознакомить с настоящим приказом под роспись, экземпляры приказа направить заместителям директора и руководителям структурных подразделений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Гилязов И.Р.

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж»

Действия и поведение каждого работника важны для достижения эффективных результатов работы. Постоянное развитие нашей деятельности требует от всех нас слаженности действий, и именно поэтому установление общих принципов и ценностей особенно необходимо.

Настоящие стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех наших работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

Стандарты поведения призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться наши работники, это путь к планомерному противодействию коррупции.

1. Наши ценности

Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

1.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством. Вся деятельность ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» (далее – колледж) осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных нормативных актов.

2. Законность и противодействие коррупции

Приоритетом в нашей деятельности является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

Мы не приемлем нарушения закона и не станем мириться с любыми неправомерными действиями наших работников. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях нашей деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации колледжа является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности больницы.

Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливает, четкие этические нормы служебного поведения. Любые отношения для нас основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона.

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в колледже уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом.

2.2. Отношения с поставщиками

В целях обеспечения интересов больницы с особой тщательностью производить отбор поставщиков товаров, работ и услуг. Процедуры такого отбора должны быть строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности. Принципиальный подход во взаимодействии с поставщиками – размещение заказов осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Отношения с потребителями

Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых колледжем, являются нашими главными приоритетами в отношениях с потребителями.

В отношениях не допускать использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг колледжа с целью получения незаконной выгоды.

Не допускать любые формы коррупции и в своей деятельности строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции. Не допускать обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

2.4. Мошенническая деятельность

Не допускать «Мошенническую деятельность», что означает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства

2.5. Деятельность с использованием методов принуждения

Не допускать «Деятельность с использованием методов принуждения», которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

2.6. Деятельность на основе сговора

Не допускать «Деятельность на основе сговора», которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны

2.7. Обструкционная деятельность

Не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике и служебному поведению работников колледжа. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения с целью создания существенных препятствий для расследования.

3. Обращение с подарками

Подход к подаркам, льготам и иным выгодам должен быть основан на трех принципах: законности, ответственности и уместности. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

3.1. Общие требования к обращению с подарками

Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств. Дозволяется принимать подарки незначительной стоимости или имеющие исключительно символическое значение.

3.2. Запрещается принимать: деньги, наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников колледжа или их родственников, выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции;

В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям. Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

4. Недопущение конфликта интересов

Мы прикладываем все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала наших сотрудников является ключевой задачей руководства. Взамен мы ожидаем от работников сознательного следования интересам общества. Мы стремимся не допустить конфликта интересов – положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам общества.

Во избежание конфликта интересов, работники колледжа должны выполнять следующие требования:

- работник может заниматься какой-либо иной деятельностью, если она совместима с профессиональной независимостью, не унижает достоинства работника и не наносит ущерба гражданам и его профессиональной деятельности;
- работник вправе использовать имущество колледжа (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность

Работникам колледжа запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности.

Лица, пользующиеся правом доступа к персональным данным и иной конфиденциальной информации, обязаны сохранять в тайне все полученные сведения.