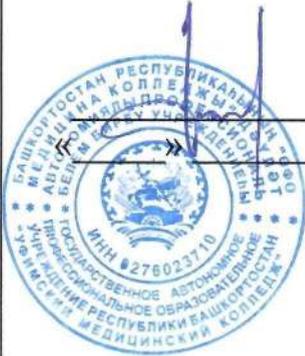


Директор ГАПОУ РБ
«Уфимский медицинский
колледж»



И.Р. Гилязов
20 24 г.

Председатель
первичной профсоюзной
организации ГАПОУ РБ
«Уфимский медицинский
колледж»


Е.В. Колечкина
« » 20 24 г.

**Изменения
в Коллективный договор между работниками и работодателем
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Республики Башкортостан «Уфимский медицинский колледж»
на период с 2021 г. по 2024 г.**

Обсужден на собрании коллектива работников
(протокол № 4 от « 24 » 02 2024 г.)

Филиал ГКУ РБ ЦМН по Октябрьскому району города Уфы

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 01 » 03 2024 г.

Регистрационный номер 18

Подпись 



«СОГЛАСОВАН»
Регистрационный № 981-А
Зам. Председатель Республиканской
организации Башкортостана
Профсоюза работников
здравоохранения РФ
/Р.М.Халфин/
« 29 » февраля 20 24 г.

В связи с повышением оплаты труда работников ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» с 1 января 2024 года на основании Указа Главы Республики Башкортостан от 22 декабря 2023 года № УГ-1164 «О повышении оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан» и постановления Правительства Республики Башкортостан от 17 января 2024 года № 2:

1. Изложить Положение об оплате труда работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан «Уфимский медицинский колледж» (Приложение 6 к Коллективному договору; далее – Положение об оплате труда) в прилагаемой редакции.

2. В остальной части коллективный договор сохраняет силу в прежней редакции.

3. Соглашение работников и работодателя о внесении настоящих изменений вступает в силу с «___» _____ 2024 года и распространяет свое действие на отношения по оплате труда, возникшие с «01» января 2024 года.

Приложение 6
к Коллективному договору
между работодателем и
работниками ГАПОУ РБ
«Уфимский медицинский
колледж» на период с 2021г.
по 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан «Уфимский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Башкортостан «Уфимский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года № УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 марта 2014 года № 115 «О совершенствовании структуры заработной платы работников учреждений бюджетной сферы Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 08 ноября 2019 года № 665 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 17 января 2024 года № 2 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» (далее – колледж), повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников колледжа.

1.4. Положение включает в себя:

- базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, и коэффициенты для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

- минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по ПКГ, квалификационным уровням, по занимаемой должности;

- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

- условия оплаты труда директора колледжа, включая размеры окладов (должностных окладов), размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Директор колледжа в установленном порядке утверждает положение об оплате труда и о материальном стимулировании работников.

1.7. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н, от 29 мая 2008 года № 248н, от 05 мая 2008 года № 216н, от 31 августа 2007 года № 570.

1.8. Заработная плата работников колледжа (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

1.10. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты.

1.11. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени или объему выполняемой работы. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.12. Лица, кроме медицинских и фармацевтических, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по заключению аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.13. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним соответствуют указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также профессиональным стандартам.

1.14. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Башкортостан, а также средств от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет средств бюджета Республики Башкортостан, и средства, поступающие от приносящей доход деятельности, могут направляться колледжем на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 % средств на оплату труда, формируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан.

1.15. Директор колледжа несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.16. Оплата труда других работников, не включенных в ПКГ должностей работников образования, осуществляется по категориям работников, сформированным по соответствующим видам экономической деятельности или общеотраслевым условиям.

1.17. Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда – не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, утверждается приказом министерства.

Основной персонал учреждения – работники учреждения, непосредственно оказывающие педагогические услуги, направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения – работники учреждения, создающие условия для оказания педагогических услуг, направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения – работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг, а также

работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

1.18. Зарботная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников колледжа

2.1. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов **	Минимальные ставки заработной платы, оклады ***, рубли
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:		
секретарь учебной части	1,15	5 618
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:		
2 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения	1,50	7 328
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»:		
2 квалификационный уровень: социальный педагог, педагог-организатор	2,039	9 961
3 квалификационный уровень: воспитатель, методист, педагог-психолог	2,089	10 205
4 квалификационный уровень: преподаватель*, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,		

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов **	Минимальные ставки заработной платы, оклады ***, рубли
1	2	3
руководитель физического воспитания, учитель-дефектолог, старший методист	2,139	10 450

Минимальные оклады работников, занимающих должности, не включенные в ПКГ, устанавливаются в размере:

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – 10 450 рублей.

*Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

**Не используется для установления ставок заработной платы, окладов работников учреждения.

***Минимальные ставки заработной платы, оклады рассчитаны от размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам (4885 руб.), установленного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года №94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан» (с последующими изменениями) и увеличенного в соответствии с постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 17 января 2024 года №2 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан».

По должностям педагогических работников установленные минимальные ставки заработной платы, оклады включают размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение педагогических работников книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.2. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ и квалификационному уровню на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами директором колледжа могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за квалификационную категорию либо стаж педагогической работы;
- повышающий коэффициент за ученую степень или почетное звание;
- повышающий коэффициент молодым педагогам;
- повышающий коэффициент за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности педагогических работников.

2.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен всем работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, необходимости выполнения условий пункта 1.10 настоящего Положения и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается директором колледжа персонально в отношении конкретного работника.

Максимальный размер персонального повышающего коэффициента – 3,0.

2.4. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

2.5. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 и приложением № 2 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372.

2.7. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда директора колледжа, заместителей директора и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата директора колледжа, заместителей директора и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер должностного оклада директора колледжа определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, в соответствии с группой по оплате труда:

Наименование должности руководителя	Должностной оклад руководителя учреждения образования по группам оплаты труда, рубли			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения	33 910	29 840	27 130	24 420

3.2.1. Должностной оклад руководителя учреждения индексируется одновременно с повышением базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам.

3.2.2. Размеры окладов заместителей директора, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30% ниже оклада директора.

3.2.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения устанавливается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

3.3. Объемные показатели деятельности колледжа и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителя осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372.

3.4. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах при наличии:

второй квалификационной категории – 0,10;

первой квалификационной категории – 0,12;

высшей квалификационной категории – 0,15.

3.5. Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении образования. Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

от 1 года до 3 лет – 0,05;

от 3 года до 5 лет – 0,2;

свыше 5 лет – 0,3.

3.6. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

3.7. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается министерством в зависимости от исполнения им утверждаемых приказом министерства показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

3.8. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

3.9. Заместителям директора и главному бухгалтеру может быть установлен персональный повышающий коэффициент руководителем учреждения в размере до 3,0.

3.10. С учетом условий труда директору колледжа, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372.

3.11. Премирование директора производится на основании приказа министерства по результатам деятельности колледжа в соответствии с

критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Одним из показателей эффективности работы руководителя учреждения является рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Башкортостан.

Соотношение средней заработной платы директора и средней заработной платы работников колледжа, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

3.12. Премирование заместителей директора, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных директору непосредственно осуществляется по решению директора в соответствии с разделом 8 настоящего положения.

3.13. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении его руководителем, определяется собственником имущества учреждения либо уполномоченным собственником лицом (органом). Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

3.14. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения Министерства здравоохранения Республики Башкортостан.

4. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений колледжа

4.1. Минимальные оклады работников, занимающих должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений» устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных окладов	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности*
1	2	3	4

1	2	3	4
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»:	2,3	11 236	0
2 квалификационный уровень: заведующий структурным подразделением: отделом, отделением, учебной частью, производственной практикой		11 236	0,10
3 квалификационный уровень: заведующий обособленным структурным подразделением: заведующий филиалом		11 236	0,15

* Не используется для установления окладов (должностных окладов) работников колледжа.

4.2. Оклады заместителей руководителей структурных подразделений колледжа устанавливаются на 5 – 10% ниже окладов соответствующих руководителей.

4.3. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ директором колледжа устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ;
- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент за выслугу лет.

4.4. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами директором колледжа может быть установлен персональный повышающий коэффициент.

4.5. Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении образования. Максимальные размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

- от 1 года до 3 лет – 0,05;
- от 3 года до 5 лет – 0,2;
- свыше 5 лет – 0,3.

4.6. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

4.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается директором колледжа персонально в отношении конкретного работника.

Максимальный размер персонального повышающего коэффициента – 3,0.

4.8. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

4.9. С учетом условий труда руководителям структурных подразделений и их заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372.

4.10. Выплаты стимулирующего характера руководителям структурных подразделений колледжа, главным специалистам и иным работникам, подчиненным заместителям руководителей, осуществляются по представлению заместителей директора колледжа в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

5. Условия оплаты труда общеотраслевых должностей специалистов, служащих и работников колледжа

5.1. Минимальные размеры окладов работников, занимающих общеотраслевые должности специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и квалификационным уровням.

5.1.1. Общеотраслевые должности специалистов и служащих:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размера минимального оклада*	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:	1,15	5 618	
II квалификационный уровень: инспектор, паспортист, секретарь-машинистка, архивариус, агент по связи, дежурный по		5 618	

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размера минимального оклада*	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
общежитию, лифтер, машинистка, делопроизводитель			
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»:	1,40	6 839	
1 квалификационный уровень: инспектор по кадрам, секретарь незрячего специалиста, техник, секретарь руководителя, лаборант, техник-программист		6 839	
2 квалификационный уровень: заведующий складом, заведующий камерой хранения, заведующий канцелярией		6 839	0,05
3 квалификационный уровень: заведующий общежитием, начальник хозяйственного отдела		6 839	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»:	1,90	9 282	
1 квалификационный уровень: специалист по кадрам, бухгалтер, юрист-консультант, программист		9 282	
2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, на которых может устанавливаться II внутрислужбовая категория		9 282	0,05
3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, на которых может устанавливаться I внутрислужбовая категория		9 282	0,10

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размера минимального оклада*	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»: бухгалтер, сурдопереводчик, экономист, программист, инженер-программист		9 282	0,15
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»:	2,30	11 236	
1 квалификационный уровень: начальник отдела кадров		11 236	

Минимальные оклады работников, занимающих должности, не включенные в ПКГ, устанавливаются в размере:

помощник директора по безопасности – 11 236 руб. <*>;

специалист по охране труда – 9 282 руб. <*>;

специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию – 9 282 руб. <*>;

специалист по процессному управлению – 9 282 руб. <*>;

специалист по закупкам – 9 282 руб. <*>;

системный администратор – 9 282 руб. <*>.

*Не используется для установления окладов (должностных окладов) работников колледжа.

**Минимальные оклады рассчитаны от размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам (4885рублей), установленного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 марта 2014 года № 115 «О совершенствовании структуры заработной платы работников учреждений бюджетной сферы Республики Башкортостан» и увеличенного в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 17 января 2024 года № 2 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан».

5.1.2. Должности работников, относящихся к сфере культуры:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Минимальный оклад, руб.
Должности, отнесенные к ПКГ "Работники культуры, искусства и кинематографии ведущего звена": библиотекарь, библиограф	1,9	9 282

<*> Не используется для установления окладов (должностных окладов) работников учреждения.

5.2. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ директором колледжа устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за выслугу лет.

5.3. Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования. Максимальные размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

- от 1 года до 3 лет – 0,05;
- от 3 года до 5 лет – 0,2;
- свыше 5 лет – 0,3.

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам библиотеки производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы:

- от 5 до 10 лет – 20%,
- от 10 до 15 лет – 25%,
- от 15 до 20 лет – 35%,
- от 20 лет и выше – 40%.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается директором колледжа персонально в отношении конкретного работника.

Максимальный размер персонального повышающего коэффициента – 3,0.

5.5. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

5.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372.

5.7. Выплаты стимулирующего характера работников структурных подразделений колледжа, главных специалистов и иных работников осуществляются по представлению руководителей структурных подразделений в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

6.1. Установление минимальных окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

6.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Коэффициент (отношение минимального оклада (тарифной ставки) к базовой единице)*	Минимальный оклад (тарифная ставка), руб.
1 разряд	1,0	4 885
2 разряд	1,05	5 130
3 разряд	1,1	5 374
4 разряд	1,15	5 618
5 разряд	1,25	6 107
6 разряд	1,4	6 839
7 разряд	1,55	7 572
8 разряд	1,7	8 305

*Не используется для установления окладов (тарифных ставок) рабочих.

Рекомендуемый минимальный оклад водителю автобуса или легковых (грузовых) автомобилей, оборудованных техническими средствами, занятому перевозкой

обучающихся, устанавливается по 7 разряду.

6.3. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению директора коллежа рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается директором колледжа с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу – в пределах 0,2.

6.4. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

6.5. Водителям автомобилей всех типов, имеющим классность, присвоенную в установленном порядке, производится доплата за:

1) 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д» и «Е») – в размере 50%;

2) 2-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»)) – 25% за фактически отработанное время.

6.6. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденным Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372 в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.7. Рабочим могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера в колледже

7.1. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, и устанавливаются в процентах к оплате за фактический объем работы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням работников.

7.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни).

7.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, в соответствии с заключением аттестационной комиссией, установлены в размере – 15 % от минимального размера оклада по занимаемой должности работника колледжа.

Если по итогам аттестации рабочее место будет признано безопасным, то указанная выплата снимается.

7.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику колледжа при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику колледжа при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику колледжа в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) осуществляется в размере 50 % ставки почасовой оплаты труда, в соответствии с условиями принятого коллективного договора.

7.8. Доплата за привлечение работника к работе в установленный ему графиком выходной или нерабочий праздничный день, оплата за сверхурочную работу осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства (ст.ст. 152, 153 ТК РФ).

7.9. Компенсационные выплаты за специфику работы в колледже осуществляются в соответствии с требованиями, установленными Положением об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения РБ,

утвержденным Постановлением Правительства РБ от 27 октября 2008 года № 372 и в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

7.10. В колледже к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

7.11. Компенсационные выплаты не образуют новую ставку заработной платы, оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

8. Порядок и условия выплат стимулирующего характера в колледже

8.1. Стимулирующие выплаты по колледжу устанавливаются в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников, исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Башкортостан, а также средств от приносящей доход деятельности.

8.2. Положением об оплате и стимулировании труда педагогических работников колледжа вводятся повышающие коэффициенты к окладу:

- за квалификационную категорию либо стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышению профессиональной квалификации и компетентности за фактическую нагрузку в размере:

№ п/п	Квалификационная категория либо стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
1	Первая квалификационная категория	0,35
2	Высшая квалификационная категория	0,55
3	Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,05
4	Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,10
5	Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,20
6	Стаж педагогической работы свыше 20 лет	0,25

8.2.2. Педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в колледж после окончания профильного высшего учебного заведения, в течение 3 лет повышающий коэффициент устанавливается в размере 0,20 за фактическую нагрузку.

8.2.3. Работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю колледжа или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,20 за фактическую нагрузку.

8.2.4. Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю колледжа или педагогической деятельности (преподаваемых

дисциплин), устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,10 за фактическую нагрузку.

8.2.5. Руководящим работникам и специалистам колледжа, имеющим почетное звание «Народный учитель», устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,20 за фактическую нагрузку.

8.2.6. Руководящим работникам и специалистам колледжа, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,10 за фактическую нагрузку.

8.2.7. Руководящим работникам и специалистам колледжа, имеющим почетные звания «Заслуженный врач», «Заслуженный работник здравоохранения», установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю колледжа, а педагогическим работникам колледжа при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,10 за фактическую нагрузку.

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 8.2.3 – 8.2.7 настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

8.2.8. Педагогическим работникам за проверку письменных работ устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,15 за фактическую нагрузку.

8.2.9. За высшее профессиональное образование педагогическим работникам устанавливается повышающий коэффициент максимальный размер – 0,05, за фактическую нагрузку.

8.2.10. За работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом (за классное руководство и заведование отделением, кабинетом, лабораторией, выполнение других видов работ), устанавливается повышающий коэффициент к окладу в размерах согласно приложению 2 к настоящему Положению.

8.2.11. За стаж работы более 3 лет в колледже работникам учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня устанавливается повышающий коэффициент в размере 0,10.

8.3. Иные стимулирующие выплаты работникам колледжа разрабатываются работодателем совместно с выборным профсоюзным органом колледжа.

8.4. Средства на оплату труда могут направляться колледжем на иные выплаты стимулирующего характера в целях поощрения работников:

- премия по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемых работ;

- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия к профессиональным и общегосударственным праздникам.

8.5. Перечень оснований для начисления иных стимулирующих выплат работникам колледжа установлен Положением о материальном стимулировании работников.

8.6. Премирование директора осуществляется по результатам деятельности колледжа. Размер, порядок и критерии выплаты установлены в дополнительном соглашении к трудовому договору директора колледжа.

8.7. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в порядке, установленном Положением о материальном стимулировании работников.

8.8. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно, в порядке, установленном Положением о материальном стимулировании работников. При премировании учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения колледжа);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа колледжа среди населения;
- непосредственное участие в реализации региональных целевых программ.

8.9. На основании решения директора колледжа в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности согласно доведенным субсидиям и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, определяется размер премии работникам в порядке, установленном Положением о материальном стимулировании работников.

Премирование осуществляется в отношении:

- заместителей директора, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных директору – непосредственно решением последнего;
- руководителей структурных подразделений и иных работников, подчиненных заместителям директора, – по представлению заместителей директора колледжа;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях колледжа, – по представлению руководителей структурных подразделений.

Размеры премии могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Максимальным размером премии не ограничены.

9. Другие вопросы оплаты труда колледжа

9.1. Штатное расписание колледжа ежегодно утверждается директором колледжа.

9.2. Штатное расписание колледжа включает в себя должности директора, заместителей директора, главного бухгалтера, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих и профессии рабочих колледжа.

9.3. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в колледже и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

9.4. В целях экономии времени воспитателей целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более двух часов подряд режим работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся и в часы после их окончания, имея в виду установление суммированного учета рабочего времени, с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учетный период.

9.5. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей ограничивается верхним пределом 1 440 часов. На новый учебный год учебная нагрузка преподавателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается директором колледжа с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Предельный объем учебной нагрузки других работников, ведущих педагогическую (преподавательскую) работу помимо основной работы, определяется колледжем.

9.6. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых колледж является местом основной работы, ее объем и преемственность преподавания предметов в группах, как правило, сохраняется. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка преподавателей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки преподавателей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая

руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если преподаватели для которых колледж является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

9.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников колледжа устанавливаются путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.

9.8. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников колледжа применяется при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в колледже.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

9.9. Размеры ставок почасовой оплаты труда отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в колледже, а также участвующих в проведении учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании, устанавливаются путем умножения коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, на базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан. В указанные ставки почасовой оплаты включается оплата за отпуск.

9.10. Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, устанавливаются в следующих размерах:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов для:		
	профессоров, докторов наук	доцентов, кандидатов наук	лиц, не имеющих ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального и дополнительного образования, другие			

аналогичные категории обучающихся, рабочие, слушатели курсов и работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования	0,20	0,15	0,10
Студенты	0,25	0,20	0,10
Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	0,30	0,25	0,15

9.11. Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Оплата труда членов комиссии конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ, авторефератов производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда членов аттестационной, сертификационной комиссии, рецензентов (экспертов) аттестационных, курсовых работ, привлекаемых из сторонних учреждений, организаций и предприятий, устанавливаются в размере, предусмотренном для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального и дополнительного образования.

Оплата труда оппонентов при защите диссертаций на ученую степень или кандидата наук производится по ставкам почасовой оплаты, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия с аспирантами.

9.12. Изменение размеров доплат к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников колледжа производится при:

- увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в колледже, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера оклада (должностного оклада);

- получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера доплаты к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда)

исходя из более высокого оклада (должностного оклада) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

10. Порядок определения уровня образования

10.1. Уровень образования педагогических работников при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую работники получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

10.2. Требования к уровню образования предусматривают наличие высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям педагога-психолога.

10.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование.

Наличие у педагогических работников дипломов государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

10.4. Уровень образования лиц, окончивших образовательные учреждения до введения в действие настоящего Положения, определяется на основании ранее действовавших инструкций, которые легли в основу настоящего Положения.

11. Порядок определения стажа педагогической работы в колледже

11.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

11.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно Положения об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 372;

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и РФ, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования согласно Положению об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения РБ, утвержденному Постановлением Правительства РБ от 27.10.2008 № 372.

**РАЗМЕРЫ
КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ С УЧЕТОМ СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ
В УЧРЕЖДЕНИЯХ (КЛАССАХ, ГРУППАХ) В ЗАВИСИМОСТИ
ОТ ИХ ТИПОВ, ВИДОВ <*>**

Наименование показателя	Размер, %
Специалистам и руководящим работникам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках в соответствии с законодательством Республики Башкортостан	25
Руководителям, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, педагогическим работникам колледжей	15
Работа в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, классах, группах для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития)	5-20**
Надбавка учителям и преподавателям национального языка и литературы учреждений среднего профессионального образования всех видов с русским языком обучения	15

<*> При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

<***> Конкретный перечень работников, которым устанавливается повышение к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам), и их конкретный размер определяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии, нуждающимися в длительном лечении, или от степени и продолжительности общения с детьми и подростками с девиантным поведением специальных учебно-воспитательных учреждений.

Надбавка за специфику работы не образует новую ставку заработной платы, оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

**РАЗМЕРЫ
ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ,
НЕ ВХОДЯЩИХ В ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ <*>**

Наименование вида работ <***>	Размеры повышающих коэффициентов
Классное руководство (в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования)	0,15-0,20
Заведование кабинетами, лабораториями	0,5- 0,10
Руководство предметными методическими комиссиями	0,15

<*> При наличии оснований для применения двух и более стимулирующих выплат доплата определяется по каждому основанию к окладу (должностному окладу).

<***> Данный перечень не является исчерпывающим. Конкретные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, размеры выплат определяются локальными нормативными актами учреждения.