

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«УФИМСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РБ
«Уфимский медицинский
колледж»
И.Р. Гилязов
«30» мар 20 24 г.

**План работы Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Изучение рынка труда			
1.1.	Сбор информации о вакансиях средних медработников в медицинских и фармацевтических организациях РБ: - направление писем руководителям в медицинские и фармацевтические организации РБ о предоставлении информации по потребности в средних медицинских работниках.	февраль	Заместитель директора по практическому обучению
1.2.	Обобщение и анализ информации, представленной медицинскими и фармацевтическими организациями РБ и г. Уфы по специальностям обучения: - лечебное дело; - акушерское дело; - сестринское дело; - лабораторная диагностика; - медико-профилактическое дело; - фармация; - медицинский массаж	март	Заместитель директора по практическому обучению
1.3.	Формирование банка данных о выпускниках по специальностям обучения	март	Заместитель директора по практическому обучению

1.4.	Участие в Республиканской акции «Работу молодым» и городской ярмарке вакансий «День карьеры»	по плану	Заведующие отделениями
2. Анкетирование выпускников с целью прогнозирования их трудоустройства			
2.1	Разработка анкеты для выпускников	февраль	Заместитель директора по практическому обучению
2.2	Анкетирование выпускников	Март-апрель	Заведующие отделениями
2.3.	Анализ полученных данных анкетирования по специальностям обучения	апрель	Заведующие отделениями
3. Анкетирование общих и непосредственных руководителей производственной практики в медицинских и фармацевтических организациях			
3.1.	Разработка анкеты для сотрудников медицинских и фармацевтических организаций.	март	Заместитель директора по практическому обучению
3.2.	Анкетирование сотрудников медицинских и фармацевтических организаций	апрель-май	Заведующие отделениями
3.3	Анализ полученных данных анкетирования по специальностям обучения	май	Заведующие отделениями
4. Информационное обеспечение выпускников о состоянии рынка труда и требований работодателей к соискателям рабочих мест			
4.1.	Оформление тематического стенда	май	Заместитель директора по практическому обучению
4.2	Организация встреч с главами муниципальных районов РБ, представителями работодателей медицинских и фармацевтических организаций.	по согласованию	Заместитель директора по практическому обучению Заведующие отделениями
5. Сбор информации о трудоустройстве выпускников			
5.1.	Сбор информации по группам о трудоустройстве выпускников	сентябрь	Заведующие отделениями
5.2.	Обработка информации о трудоустройстве выпускников по специальностям обучения	сентябрь	Заведующие отделениями
5.3.	Анализ информации о трудоустройстве выпускников по специальностям обучения.	октябрь	Заместитель директора по практическому обучению
5.4.	Анализ информации по данным отдела кадров медицинских и фармацевтических организаций и ГУЗ МИАЦ МЗ РБ	октябрь	Заместитель директора по практическому обучению

			обучению
5.5.	Анализ трудоустройства выпускников на заседании Центра и представление информации в МЗ РБ.	октябрь	Заместитель директора по практическому обучению Заведующие отделениями
6. Психолого - профориентационное обеспечение			
6.1.	Разработка адаптационных программ, направленных на повышение конкурентоспособности выпускников по годам обучения	март-май	Педагог-психолог
6.2.	Внедрение адаптационных программ по годам обучения	сентябрь	Педагог-психолог Заведующие отделениями
6.3.	Заслушивание результатов проведения мероприятий по адаптации студентов и выпускников	2 раза в год	Педагог-психолог
6.4	Организация дня «Открытых дверей»	февраль-март	Заместитель директора по практическому обучению Заведующие отделениями
6.5	Проведение экскурсий по колледжу по заявкам школ городов и районов республики с целью профориентации	в течение года	Педагог-психолог Заведующие отделениями

Заместитель директора по
практическому обучению



Т.А. Гайнуллина